Корпоративное обучение

6 недель · 6 сессий · 330 000 ₽

Сотрудники отдают ИИ ручную работу, а знания компании собраны в одном месте

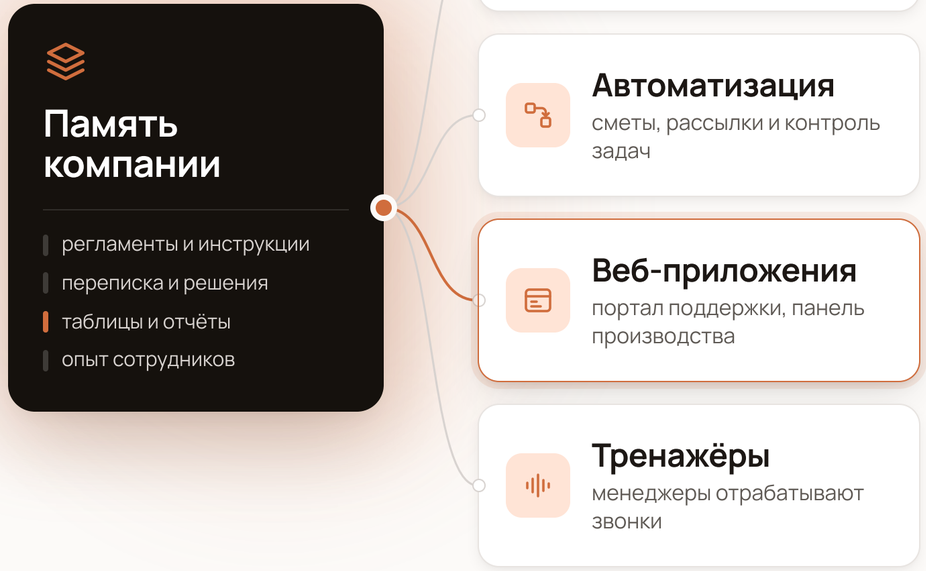
ДЛЯ

Руководители и ключевые сотрудники · 10–40 человек

ФОРМАТ

6 × 2 часа · онлайн · практика и показ проектов

ПРИМЕРЫ ПРОЕКТОВ УЧАСТНИКОВ



КТО ВЕДЁТ ПРОГРАММУ

Денис Ффринг. 19 лет в digital, 3 года — ИИ в работе бизнеса.

Все шесть сессий Денис ведёт лично. Команды учатся отдавать ИИ повторяющуюся работу и собирать знания компании в одном месте, где их находит любой сотрудник.

PLAAN.AI
Медиа про ИИ в бизнесе и маркетинге

PLAAN ACADEMY
Онлайн-школа с курсами по AI-маркетингу и вайбкодингу

AI-АГЕНТСТВО
Внедрение AI для малого, среднего и крупного бизнеса

AIZAVOD.IO
Собственные нейросетевые сервисы

ВЫСТУПЛЕНИЯ
Выступал в Т-Банке, Нетологии и Лайк Центре

SAAS-МАРКЕТИНГ
Руководил маркетингом международных SaaS-компаний Affise и Redtrack



ГДЕ УХОДИТ ВРЕМЯ

Бизнес держится на ручной работе и на нескольких людях.

Отчёт собирают заново из выгрузок, ответ знает один сотрудник, удачный приём остаётся внутри одного отдела. С этих задач программа и начинается.

СЕЙЧАС

Вручную

каждый делает по-своему

- ? Отчёт каждый раз собирают заново из таблиц, почты и выгрузок
- → Одинаковые документы у разных сотрудников выглядят по-разному
- × Ответ знает один человек, остальные ждут его или переспрашивают по цепочке

ПОСЛЕ



ПРОГРАММЫ

ПОСЛЕ ПРОГРАММЫ

По стандарту

порядок работы записан и проверяется

- ✓ ИИ готовит черновик отчёта или документа, сотрудник проверяет и правит
- ✓ Удачный способ сделать задачу записан как инструкция, и задача каждый раз делается по одному стандарту
- ✓ Документы, правила и опыт собраны во **«втором мозге» компании** — ответ можно найти, не дожидаясь коллеги

Эффект считаем на вашей задаче. На второй сессии участник замеряет, сколько она занимает сейчас, на шестой сравнивает с тем, как стало. Основная рабочая среда — Codex, Claude подключаем там, где он удобнее для задачи и доступов компании.

КЛИЕНТЫ

Компании, с которыми мы работали

ADM Dental
CAD/CAM SOLUTIONS FOR DENTISTRY

Российский производитель CAD/CAM-оборудования

Федеральная сеть «Дельта и Зубная Формула»

ЗУБНАЯ ФОРМУЛА
центр стоматологии

Стоматологии в 16 городах

ФАЗА

Российский завод энергооборудования

ЧТО УЧАСТНИКИ СДЕЛАЛИ НА ПРОГРАММЕ

Портал техподдержки
с базой инженерных случаев

Помощник для закупок
закупки и склад

Заказ расходников
сервис для заявок на расходные материалы

База знаний в телефоне
рабочая база с мобильным интерфейсом

Система для маркетинга
рассылки, контент, трекер задач и лендинги в одном месте

Тренажёр звонков
для менеджеров по продажам

Калькулятор сметы
считает стоимость и собирает смету

Контроль задач
одна система, чтобы ставить задачи и следить за сроками

Панель производства
этапы, загрузка и расчёты на одном экране

Скрипты и обучение колл-центра
общие книги скриптов, программы стажировки и тесты в едином стиле

Порядок на общем диске
ИИ убрал дубли документов и выстроил структуру папок

Задачи из почты
ИИ разбирает письма и заносит задачи в календарь

Презентация к мероприятию
собрана вместе с ИИ

6 НЕДЕЛЬ · 6 СЕССИЙ · 12 ЧАСОВ ЖИВОЙ РАБОТЫ

Шесть недель: от одной рабочей задачи до работающего прототипа и инструкции к нему

НЕДЕЛЯ 1

Фундамент

Рабочее место, правила безопасности, первая реальная задача через ИИ. Каждый выбирает свой процесс на программу

НЕДЕЛЯ 2

Контекст

ИИ получает правила, примеры и эталоны. Качество перестаёт зависеть от удачной формулировки

НЕДЕЛЯ 3

Инструкции

Повторяющаяся работа записана один раз — дальше её делают по тому же стандарту

НЕДЕЛЯ 4

Доступы

Согласованный доступ к нужным файлам и сервисам. Первый повторяющийся сценарий под контролем человека

НЕДЕЛЯ 5

Упаковка

У решения есть инструкция и понятная точка входа. «Второй мозг» компании пополняется принятыми материалами

НЕДЕЛЯ 6

Показ результата

Каждый вживую показывает процесс и эффект, Денис разбирает каждый проект. Компания выбирает следующий пилот

СКВОЗНОЙ ПРОЕКТ

Каждый участник берёт задачу, которую регулярно делает руками, и за шесть недель доводит её до **рабочего прототипа**: помощника, калькулятора, базы ответов, сводки. Над одним проектом можно работать вдвоём или отделом. На шестой сессии участник показывает, как было, как стало и чем это подтверждается. Параллельно команда собирает «второй мозг» компании из принятых документов, правил и удачных инструкций.

СЕССИЯ 01 · НЕДЕЛЯ 1

Фундамент: рабочее место и первый результат

Цель: настроить рабочее место, договориться о правилах безопасности и в первый же день сделать через ИИ настоящую рабочую задачу.

Ставим всё под ключ. Аккаунты, оплата, доступ из России, приложение на компьютере и на телефоне. Настраиваем вместе на сессии, а не «разберитесь дома».

Рабочая среда. Ставим Codex, при необходимости Claude. В ней ИИ открывает файлы, которые вы ему дали, правит таблицы, собирает документы и отдаёт готовый черновик.

Безопасность с первого дня. Что можно отдавать ИИ, а что нельзя. Где остаются ваши файлы. Как отозвать доступ. Персональные данные и 152-ФЗ — проговариваем правила для команды.

Как объяснить задачу, чтобы получилось с первого раза. Зачем задача, для кого результат, как он должен выглядеть, на что опереться. Смотрим, почему «напиши текст» даёт слабый результат.

Выбираем проект. Каждый присматривает процесс из своей работы, который съедает больше всего времени. С ним он и работает дальше, до финальной сессии.

Разбор своей недели

где уходит время и что из этого можно отдать

Сводка из выгрузки

цифры, отклонения и короткий комментарий

Скрининг резюме

обезличенные отклики по вакансии — разбор и ранжирование

Созвон или голосовое

превращаем в структурированный документ

Первые рабочие задачи проходят через ИИ, у каждого намечен свой процесс на программу.

СЕССИЯ 02 · НЕДЕЛЯ 2

Контекст: ИИ, который знает ваш бизнес

Цель: перестать объяснять с нуля каждый раз и получать результат одного качества. Собрать рабочее пространство, где у ИИ уже есть правила, примеры и критерии хорошей работы.

У каждого — рабочее пространство под свою задачу и замер, сколько она занимает сейчас.

Рабочее пространство под задачу. Внутри лежит всё, что ИИ должен знать: регламенты, прайс, тон общения, примеры хорошей и плохой работы, ограничения. Открыли — он уже в курсе.

Почему ответ «съезжает» — и как это лечится. Обычно ИИ не хватает постоянного контекста. В рабочем пространстве он лежит всегда, и повторять его в каждом запросе не нужно.

Что класть внутрь, чтобы работало. Чем занимается компания, кто клиент, как мы говорим, чего никогда не делаем, как выглядит эталонный результат. Собираем прямо на сессии, а принятое потом переносим во «второй мозг» компании.

Большие документы. Годовой отчёт, сотня отзывов, расшифровка долгого совещания: как дать ИИ материал целиком и проверить, что он ничего не упустил.

Голосом. Надиктовать задачу быстрее, чем напечатать.

Пространство под продажи

прайс, скрипты, работа с возражениями

Пространство под бренд

голос компании, стоп-слова, эталонные тексты

Пространство под сервис

регламент и уже решённые кейсы

Пространство под отчётность

форматы, статьи, что считать отклонением

СЕССИЯ 03 · НЕДЕЛЯ 3

Инструкции: ваша работа, записанная один раз

Цель: превратить повторяющуюся работу в инструкцию для ИИ. Один сотрудник записал удачный способ — коллеги делают ту же работу по тому же стандарту.

Инструкция для ИИ — записанный порядок вашей работы. Что делать, в каком порядке, по каким критериям проверять. Записали один раз — дальше запускаете одной фразой вместо страницы объяснений.

Записываем инструкцию голосом. Вы рассказываете, как делаете работу, ИИ оформляет это в инструкцию, вы проверяете её на трёх разных примерах. Программировать не нужно.

Личные инструкции и общие. Общая инструкция — стандарт компании: документ выглядит одинаково, кто бы его ни готовил. Так опытом сильного сотрудника пользуется вся команда.

Инструкция, рабочее пространство или просто запрос. Разовая задача — запрос. Постоянный контекст — рабочее пространство. Повторяющаяся процедура — инструкция. Без этого разграничения команда путается.

С чего начать. Считаем, как часто задачу делают, сколько она занимает и сколько людей на неё тратят время. Начинаем с той, где набегает больше всего часов.

Коммерческое предложение
вводные о клиенте — дальше по стандарту компании

Ответ на претензию
регламент, тон, варианты решения

Разбор резюме
вакансия и критерии — на выходе список

Сводка за период
разрозненные выгрузки сводим в один отчёт

Анализ конкурентов
цены, акции, коммуникация

Протокол совещания
запись превращается в решения, задачи и сроки

Первые проверенные инструкции попадают во «второй мозг» компании.

СЕССИЯ 04 · НЕДЕЛЯ 4

Доступы: ИИ работает с вашими файлами и сервисами

Цель: убрать ручной перенос данных. ИИ получает доступ к нужному сервису по согласованным правам, а повторяющаяся задача становится сценарием, который можно проверить.

Проект участника берёт данные прямо из нужных сервисов, и его сценарий можно повторить.

Что такое подключение. Вы даёте ИИ доступ к рабочему сервису — почте, календарю, диску, таблицам, трекеру задач. Дальше он работает с ними напрямую: читает, ищет, создаёт, обновляет.

Подключения из коробки. Почта, календарь, диск, документы и таблицы, базы знаний, мессенджеры, трекеры задач. Подключаем на сессии под роль участника.

Поиск в интернете. ИИ сам идёт и собирает актуальные данные: цены конкурентов, изменения в законе, новости отрасли, справку о контрагенте перед встречей.

Первый повторяющийся сценарий. Сводка, отчёт, подготовка ответа на заявку. Сначала ИИ только читает данные, а всё, что меняет или отправляет, подтверждает человек. Сценарий запускаем вручную и ставим на расписание, только когда он работает стабильно.

Права и контроль. Кто что видит, кто что меняет, как отозвать доступ.

Утренняя сводка

почта, календарь, задачи — что важно сегодня

Встречи из переписки

письмо превращается в событие в календаре

Мониторинг конкурентов

обход сайтов и сводка изменений

Сбор отчётности

выгрузки с диска сводим в таблицу

Досье на контрагента

собираем из открытых источников к встрече

Пакет документов

шаблон и данные — на выходе готовые файлы

СЕССИЯ 05 · НЕДЕЛЯ 5

Упаковка: инструкция, точка входа и «второй мозг»

Цель: записать, как работает решение, перенести принятые материалы в общую память компании и довести свой процесс до показа.

У решения есть инструкция и понятная точка входа, принятые материалы лежат во «втором мозге», проект готов к показу.

Инструкция к решению. Записываем, как запускать решение, какие данные ему нужны и как понять, что результат правильный. Инструкция хранится во «втором мозге» рядом с материалами, на которых решение работает.

Понятная точка входа. Простая форма, таблица или страница, закрытая для посторонних: сотрудник отдаёт задачу и получает результат, не разбираясь в настройках. Описываем, кто пользуется, откуда берутся данные и куда попадает результат.

«Второй мозг» компании. Принятые документы, правила, примеры и инструкции переносим в общую память команды. Договариваемся, кто что видит, кто что меняет и кто следит за актуальностью.

Где нужен человек. Разбираем, что решение закрывает надёжно, где результат проверяет сотрудник и чего не стоит доверять машине вообще.

Разбираем проекты. Вторая половина сессии — работа с проектами участников: что уже получается, что не сходится, чего не хватает. Плюс вопросы, накопленные за предыдущие недели.

Инструкция к процессу

шаги, входные данные и признаки готового результата

Поиск по базе знаний

ответ со ссылкой на принятый документ

Форма для заявок

сотрудник вводит данные — получает готовый документ

Сводка по остаткам

данные для решения о заказе, решение за человеком

Подготовка к показу

как было, как стало и чем это подтверждается

СЕССИЯ 06 · НЕДЕЛЯ 6

Показ результата: что команда построила за 6 недель

Цель: каждый показывает работающий процесс. Компания видит, что изменилось, чем это подтверждается и что запускать следующим.

Рабочие прототипы, корпоративный «второй мозг» с общим контекстом компании, ответственный за направление и следующий пилот.

Показ проектов

- Каждый показывает свой процесс: как он работал раньше, как работает теперь, что изменилось во времени и качестве, что осталось незакрытым
- Формат и расписание показа согласуем под размер группы. Решения показывают вживую, в рабочем инструменте
- Денис разбирает каждый проект: что сделано сильно, где решение хрупкое, что доработать в первую очередь

Проверка эффекта

- Сравниваем с замером, сделанным в начале программы. Где эффект ещё рано оценивать, договариваемся, как и когда его измерить
- Что из собранного можно передать соседним отделам
- Разговор идёт про измеримый результат, а не про ощущение «вроде стало полегче»

Что дальше

- «Второй мозг» компании: что в нём уже есть, кто за него отвечает, как им пользуются новые сотрудники
- Следующий пилот на 30 дней: какой процесс берём, кто из ваших сотрудников его ведёт, контрольная точка через неделю, что потребует интеграций и бюджета
- Кто в команде вытянул сильнее всех — этот человек и становится ответственным за AI-направление

Проект каждого участника
Живой показ и разбор

Проверка эффекта
Было и стало или способ замера

Следующий пилот
Задача, ответственный, срок проверки

ФОРМАТ РАБОТЫ

Живые сессии на ваших задачах. Наработки остаются в компании.

Сессии

- 6 живых созвонов, 2 часа каждый, раз в неделю
- Работа в реальном времени: Денис показывает — участники повторяют на своих задачах
- Запись каждой сессии — для тех, кто пропустил или хочет пересмотреть
- Размер группы согласовываем индивидуально, типовой диапазон — 10–40 человек. Практика на сессиях разбирается на примерах нескольких участников. Индивидуальная обратная связь и разбор ДЗ — до 10 активных участников за сессию

Между сессиями

- Домашнее задание на реальных данных плюс работа над своим проектом
- Общий чат группы: материалы и обмен наработками

Вся поддержка между сессиями — на следующей сессии. Копим вопросы, разбираем публично, чтобы все учились не только на своих ошибках.

Методические материалы

- Запись каждой сессии с таймкодами
- Конспект по каждой сессии: принципы, примеры, ссылки
- «Второй мозг» компании: инструкции, правила и примеры остаются в работе после программы
- Пошаговые инструкции по установке и настройке для всей компании, включая новых сотрудников
- Регламент безопасной работы с ИИ — что можно отдавать, что нельзя

В КАЖДУЮ СЕССИЮ ВКЛЮЧЕНО

Разбор ДЗ с прошлой сессии при всей группе

Основной блок по теме сессии с практикой

Блок ответов на вопросы — всё, что накопилось

Постановка ДЗ на следующую сессию

БЕЗОПАСНОСТЬ И КОНТРОЛЬ ДАННЫХ

Безопасность — первый вопрос собственника.

Только согласованные материалы

На программе работаем с тестовыми, обезличенными или специально отобранными рабочими материалами. Во «второй мозг» компании попадает только то, что согласовал ответственный с вашей стороны, без персональных и коммерчески чувствительных данных.

Решение остаётся за человеком

ИИ готовит черновик, сводку или расчёт. Отправить письмо, изменить данные, принять решение по деньгам или клиенту — только после проверки сотрудником.

Права доступа под контролем

Доступ к почте, диску, таблицам выдаём под задачу и роль, начиная с чтения. Во «втором мозге» тоже есть права: кто что видит и кто что меняет. Ушёл сотрудник — доступ закрывается, как любой корпоративный.

Персональные данные и 152-ФЗ

На обучении с ними не работаем — берём обезличенные или тестовые данные. Для постоянной работы с ними нужно отдельное решение, которое проверят ваши ИТ-служба и юристы.

Правила для команды с первого дня

На первой сессии разбираем, что можно отдавать ИИ, а что нельзя, и фиксируем это как внутренний регламент. За соблюдением следит ответственный с вашей стороны.

Условия участия

Программа рассчитана на активное участие. Пропуск 2+ сессий без уважительной причины — место не занимается повторно. Глубина результата зависит от вовлечённости.

С ВАШЕЙ СТОРОНЫ

Что нужно от компании: координатор, техника и время участников.

Координатор программы

Человек, который:

- → Хорошо знает внутренние процессы компании и то, в каких системах реально работает команда
- → Будет точкой контакта между нами и участниками, держит расписание и общий чат
- → Поможет собрать реальные задачи для практики и решит, какие документы и правила попадут во «второй мозг» компании
- → После программы передаст итоги тем, кто поведёт следующий этап

Подойдёт операционный директор, руководитель проектов или сотрудник, которому поручат эту роль.
Граница программы: обучение команды и «второй мозг» компании на согласованных материалах.
Постоянная связка учётной системы, CRM, документооборота и склада — отдельный этап с интегратором.
Вести его может этот же человек или другой руководитель.

Инфраструктура

- У каждого участника — рабочий ноутбук или компьютер (не планшет)
- Доступ к интернету на сессиях
- Человек с базовыми техническими навыками: поможет с установкой и доступами
- Готовность приносить на сессии реальные файлы и задачи

Включённость

- Подтверждённое присутствие участников на сессиях
- 1–2 часа в неделю на домашнее задание и работу над своим проектом

КАК СТАРТУЕМ

От согласия до первой сессии — 7 дней.

ДЕНЬ 1

Ваше «да»

Присылаем договор, счёт и краткий бриф для сбора задач участников.

ДЕНЬ 2–3

Подписание и оплата

Безнал от юр. лица. Закрывающие документы по запросу. Рассрочка обсуждаема.

ДЕНЬ 4

Закрытый чат

Telegram-чат группы + знакомство с ответственным с вашей стороны.

ДЕНЬ 5–6

Сбор задач

Каждый участник присылает 3–5 реальных рутинных задач. Ответственный подбирает первые документы и правила для «второго мозга».

ДЕНЬ 7

Первая сессия

Рабочее место, правила безопасности, первый результат под каждую роль.

ЧТО УДЕРЖИВАЕТ КОМАНДУ В РАБОТЕ

Свои задачи. На каждой сессии разбираем реальные задачи участников. После сессии сотрудник продолжает ту же задачу у себя.

Публичный разбор ДЗ. Каждый видит результаты других — ответственность перед командой включается сама. Пропуски видны.

Показ в конце. У работы есть дата и результат, который участник показывает на шестой сессии. Отношение меняется с «схожу послушаю» на «мне это показывать».

ТОЧКА Б · ЧЕРЕЗ 6 НЕДЕЛЬ

Рутину команда отдаёт ИИ, а знания остаются в компании.

Лично у каждого участника

- Рабочее место, где ИИ уже знает его роль и задачи
- Свои инструкции для ИИ под повторяющиеся задачи
- Умение подключить ИИ к нужным файлам и сервисам
- Проверенный сценарий для повторяющейся задачи
- Инструкция к своему решению: как запускать и как проверить результат
- Свой проект: от задачи из работы до прототипа, показанного вживую и разобранного Денисом

Для компании

- Рабочие прототипы на задачах компании и понятный способ проверить эффект
- Корпоративный «второй мозг»: одобренные документы, правила и опыт с правами доступа. Сотрудники и ИИ берут ответы из одного места, знания не уходят вместе с людьми
- Единый подход и правила работы с ИИ, включая безопасность
- Свой человек, который ведёт ИИ-направление дальше
- План следующего пилота на 30 дней: задача, ваш ответственный, контрольная точка через неделю

Для команды

- Замер на своей задаче: сколько она занимала до программы и сколько занимает после
- Сотрудники поручают ИИ черновую работу и сами проверяют результат
- Уходит страх ИИ: «не умею», «не понимаю, что там внутри»
- Привычка сначала искать ответ во «втором мозге», потом спрашивать коллег

ИНВЕСТИЦИЯ В ПРОГРАММУ

330 000 ₽

Шесть недель работы команды на ваших задачах. Инструменты участников, записи, конспекты, «второй мозг» компании и регламент безопасности остаются у вас.

ДЛИТЕЛЬНОСТЬ	УЧАСТНИКОВ	ФОРМАТ
6 недель	**10–40 чел.**	**Онлайн + ДЗ**

ЭТАП 2 · ОТДЕЛЬНЫЙ ПРОЕКТ

Глубокие интеграции и внедрение под ключ — отдельный проект с отдельной оценкой. К обученной команде и «второму мозгу» можно подключать внутренние системы и строить решения для отделов.

- → Расширение «второго мозга»: новые отделы, архивы, источники данных
- → Работа с чувствительными данными — в решении, которое одобрят ваши ИТ-служба и юристы
- → Решения для отделов: финансы, HR, маркетинг, продажи, сервис
- → Интеграции с учётной системой, CRM, документооборотом и складом
- → Следующие пилоты — по итогам показа на шестой сессии

Если нужна готовая система без обучения команды: dffring.com/ai-implementation

Объём и сроки этапа 2 обсуждаем после обучения — когда будет понятна ваша IT-инфраструктура, приоритеты и реальный уровень готовности команды.

ЧТО ВХОДИТ В СТОИМОСТЬ

- ✓ 6 живых сессий × 2 часа, с практикой на ваших задачах
- ✓ Ведение проекта каждого участника — от выбора процесса до показа
- ✓ Запись каждой сессии с таймкодами
- ✓ Конспект по каждой сессии: принципы, примеры, ссылки
- ✓ «Второй мозг» компании: одобренные вашим ответственным документы, правила и опыт с правами доступа. Стартовый состав согласуем вместе
- ✓ Пошаговые инструкции по установке и настройке для всей компании, включая новых сотрудников
- ✓ Регламент безопасной работы с ИИ — что можно отдавать, что нельзя
- ✓ Задания между сессиями, общий чат группы и публичный разбор на следующей сессии

Согласовать старт

Telegram `@ffring` · d.ffring@gmail.com

Кратко о программе: dffring.com/consulting